

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	14人	4人	1人	21人

前回の改善計画
新規の利用者様の利用開始前にケアマネージャーが朝礼の場、全体会議の中で今まで通り報告を行っていく。ケアポイントの書面 (別紙①参照) を引き続き活用し、その時々状態にそくした介護ができるよう、ケアポイントの変更をしっかりと記載し伝達していく。また、申し送りノートの閲覧印がないスタッフに対し管理者、ケアマネ、リーダーがしっかりと情報を把握してから業務に入ることの指導をしてゆく。
前回の改善計画に対する取組み結果
朝礼、全体会議にて情報共有し、併せて申し送りノートや個人ファイルに詳細情報をおとし、閲覧印にて情報把握している

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	11	5	3	21 (未回答1)
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	2	15	3	1	21
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2	19			21
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	12	5	1	21 (未回答1)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	ケアマネが本人家族と面談を繰り返し、利用前に介護現場に既往歴、入浴、排泄、食事の状況など介護に必要な情報を伝えている。利用開始時は特に声掛け、コミュニケーションの中で不安や困りごとの把握をし、安心して穏やかに過ごしていただけるよう情報共有している。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	情報の把握はしているが利用開始前のミーティングができていない。 少人数での話し合いはしているがケアマネ、管理者を交え意見交換ができていない。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	事前アセスメントや継続申し送りノートでの共有と共に事前カンファレンスをする。 利用後もミーティングを開き、支えるためにご本人、ご家族の思いを受け止め支援していく方向性を示唆してスタッフ一同が理解共有できるようにしていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	8人	10人	1人	21人 (未回答1)

前回の改善計画
ケアプラン・小規模多機能計画書を現場に情報としておとし、しっかりと自己実現に向け介護してゆく。定期的にケアマネ・管理者・居室担当者・スタッフでカンファして現状把握したうえで自己実現のためのケアを話し合って実行してゆく。 特に「～したい」表現のできない方への対応をご家族のお話を参考にしできることをみつけてゆく。
前回の改善計画に対する取組み結果
ケアプラン、小規模多機能計画書を現場におとし閲覧印にて把握している 意思確認の難しい利用者様には寄り添いながら介護する中で見つけ出す努力ができています

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		8	11	2	21
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	9	8	2	21 (未回答1)
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		10	7	3	21 (未回答1)
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		5	10	6	21

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	ケアプランをもとに本人のゴールを意識しながら1日の業務を行なっている。 申し送り簿で実践した内容と共に方向性を明確にし次の対応につなげるよう確認作業をしている。

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	本人の声にならない声がきけているか一部の者だけの共有になってしまうこともある。 また本人ができることを拒否したり、依存的になってしまった時の対応不足もみられた。

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	本人の意思や希望実現のためにどうしていくべきかを定期的に話し合う時間の設定をする。 全体集會でご利用者の状態の把握をし確認をしながら話し合いの機会を設ける。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

3. 日常生活の支援

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	11人	6人	3人	21人 (未回答1)

前回の改善計画
居室担当者が各利用者様の個別ケアの様式(ケアポイント、状態等)(※別紙①参照)を毎月居室担当者とケアマネで更新してゆく。変更時はカンファレンスを開きスタッフ周知のもと変更してゆく。情報共有できるように必ず確認してからケアに入ることを徹底する。
前回の改善計画に対する取組み結果
利用者様の心身状態の変化には現場の職員が発信しカンファレンスを開き支援の方法が変更できている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		4	14	3	21
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	1	18	2		21
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		7	10	4	21
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?		18	3		21
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	17	2		21 (未回答1)

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	本人の状態を把握し入浴、食事、排泄が適切にできている。 体調や本人の気持ちの変化時は介護スタッフが共有し対応している。必要時は管理者、ケアマネ看護師との連携を細かくしている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	現状把握し介護はできていたが、本人のこれまでの暮らしを継続するための情報把握不足の職員もいて書面、口頭で伝えることを全員に浸透できないこともあった。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	管理者、ケアマネ、介護職員がご利用者の気持ちや体調の変化を把握し情報収集、共有するしくみをもう一度考え定期的なミーティング、全体集会での話し合いの取り組みを実行していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	6人	9人	1人	21人 (未回答3)

前回の改善計画	ケアマネ・管理者・スタッフが情報共有してゆく。また管理者・ケアマネが地域の情報を得たものについては申し送りノートや朝礼時に伝えていく。今後運営推進委員会に介護スタッフも出席して、地域の方々との接点をつくる。
前回の改善計画に対する取組み結果	自宅での生活が継続できるようにご家族とのコミュニケーションを図り、内容を常に現場におとし周知している。地域会議の内容を職員に伝えて地域の現状を理解する取り組みができている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		10	8	3	21
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		9	9	3	21
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		8	9	4	21
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		4	10	7	21

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ご利用者からのお話の中でご自宅の様子情報が入ることもあり、必要時は申し送りノートで共有するようにしている。 連絡ノートや送迎時に情報把握したことを書面、ミーティングで共有している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ご自宅での様子の情報を共有する流れのしくみ不足がある。 申し送りノートを確認してから業務に入らなかった様子もみられる。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 引き続き申し送りノートや朝礼時に情報提供し、確認作業を繰り返していく。 情報把握をしているか職員指導を行っていく。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	14人	2人	1人	21人 (未回答2)

前回の改善計画	小規模多機能の柔軟な支援への理解をスタッフに周知させ対応してゆく。ご利用者の状態を細かく観察し変化への気づきを話し合いご本人の状態・ニーズのあった支援の方法につなげる。 ご利用者のニーズをしっかりと意識してケアができるようにケアマネ、管理者がスタッフに周知できるよう書面、口頭で伝えていく
前回の改善計画に対する取組み結果	小規模多機能型居宅介護の特色を活かした柔軟なサービス利用の実施ができている 利用者様の急な体調変化や家族の介護力に対応した臨機応変な利用ができている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		7	13	1	21
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1	14	6		21
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?	2	13	4	1	21 (未回答1)
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1	15	5		21

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 本人の状態を把握しケアマネがご家族とも相談し情報収集しサービスの変更や検討をしながら柔軟に対応している。 ケアマネも情報を介護現場に書面および口頭でそのつど提供している。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域の資源を使うことまで意識がなく、介護にいかされることが不足している。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 地域の資源の情報収集や把握の努力をして事業所内だけにとどまらず、ご自宅、地域の中での介護を意識していく。 ひきつづき管理者、ケアマネ、介護現場スタッフが情報共有に努める。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

6. 連携・協働

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	2人	9人	6人	1人	21人 (未回答3)

前回の改善計画

神戸町内会の加入申し込みの話はさせていただきましたが、施設での加入は例がないとのことでした。しかし運営推進委員会の中で町内会長様が情報発信して下さるとのことでした。私達の方からも行事等の把握につとめ、地域の方々との交流の場をつくってゆく。

前回の改善計画に対する取組み結果

福祉用具事業者とはサービス担当者会議などを通じて相談、連携ができている
地域密着型施設としての意識を高く持ち、地域の民児協に参加できている
小学生、中学生、高校生などの見学やボランティア受け入れを積極的に行い地域との接点、交流ができた

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		10	5	4	21 (未回答2)
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		7	6	6	21 (未回答2)
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	2	6	8	4	21 (未回答2)
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？	3	7	7	3	21 (未回答1)

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
 ケアマネは福祉用具関係者と連携し担当者会議に出席いただき介護職も参加しています。包括支援センターのケア会議にも出席し朝礼時地域の様子を職員と共有しています。文化祭や地域の祭りにも参加しています。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
 自治会、町内の加入ができていない（申し込んだが前例がないとのことなので）町内の防災、清掃も参加できなかったが近隣で行なう清掃には職員が参加している。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
 地域、各種機関との連携を積極的に行っていく。運営推進会議、地域ケア会議の中で地域の情報収集を行ない地域との接点をもっていく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

7. 運営

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	9人	6人	3人	21人 (未回答3)

前回の改善計画	運営推進会議の中で職員の意見、現状を報告し、地域の方々からの意見や苦情をお受けしやすい関係性をつくっていく。又、何かあったら即対応していく姿勢を保ち、職員と共有していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	運営推進会議の中で地域の方から出た意見については全体会議の中で周知し水平展開していく様な仕組み作りができつつある

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		9	6	5	21 (未回答1)
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		13	4	3	21 (未回答1)
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		7	8	5	21 (未回答1)
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		8	6	6	21 (未回答1)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 運営推進会議の中で現状、要望を報告し、地域密着施設としての姿勢や運営について発信努力をした。
--------	---

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域からの意見を的確に運営に反映できていない部分もある。スタッフ全員が運営の方向性を把握できていない面もみられる。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 事業所としての方向性を発信して職員全員が運営参加していく。全体集会の中で職員の意識確認していく。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	3人	10人	5人	1人	21人 (未回答2)

前回の改善計画
外部講習についてはその時のスタッフに必要な知識をみながら参加できるようにしていきます。 又、外部講習受講後、伝達講習を行い全員に共有できるようにする。 内部研修への参加を引き続き募り、全員参加を目指します。欠席者には資料と伝達し報告書を提出し業務に役立てる環境をつくる。
前回の改善計画に対する取組み結果
職場内研修は研修委員が積極的に声掛けを行ない、参加率アップに取り組んでいる 参加できなかった職員には資料を配布し報告書を記入するという仕組み作りが確立できている

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修 (職場内・職場外) を実施・参加していますか	4	10	3	2	21 (未回答2)
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	11	4	2	21 (未回答2)
③	地域連絡会に参加していますか		5	4	10	21 (未回答2)
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	9	5	4	21 (未回答2)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
施設内研修も年間 10 回計画し、参加できている。研修報告書を提出し習得したことの確認と共に現業務に役立てる方向性の確認もしている。また、欠席者にも資料を渡し、研修報告書 (欠席者用) を提出してもらっている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
内部研修はできているが外部研修受講後の伝達研修をする機会がなく共有できていないため、質の向上への取り組み不足がある。	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
研修報告書の内容を確認し、スタッフ一人一人とのミーティングを定期的に行い質の向上の取り組みが適切にできているか確認していく。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 12 月 7 日 (18:00 ~ 20:00)

9. 人権・プライバシー

メンバー 廣瀬、本田、桑山、望月、杉本

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	13人	3人	1人	21人

前回の改善計画	全体集会でも再三、人権・プライバシー保護については伝えてゆく。 成年後見制度の研修を実施し、スタッフへの周知努力をする
前回の改善計画に対する取組み結果	身体拘束禁止についての意識は高く、現状では身体拘束ゼロである

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	11	9	1		21
②	虐待は行われていない	14	7			21
③	プライバシーが守られている	8	11	2		21
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	3	5	6	21 (未回答5)
⑤	適正な個人情報の管理ができている	7	9	3		21 (未回答2)

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 定期的研修をし、グループワークの中で現在の業務の中での現状確認している。身体拘束、虐待は行われていないことを常に業務確認している。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ヒヤリハット、事故報告書と共有への声掛けしているが不十分である。確認印のないスタッフへの対応不足もある。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 日々の業務、朝礼、全体集会の中でも定期的には人権やプライバシーを意識し、話し合いの場を持つ。 成年後見制度の研修を1月に行なう予定。
---------------	--

外部評価 地域かかわりシート①

- 外部評価（地域かかわりシート①）は、A～Fまでの6項目となります
- 項目Aについては「事業所自己評価」をお読みいただき、適当と思われる箇所に☑を記入ください。わかりにくい場合は、運営推進会議当日に事業者から説明がありますので、空欄のまま持参し、当日記入いただいても結構です。
- B～Fの項目については、当日までに下記チェック項目の適当と思われる箇所に☑を記入し、運営推進会議当日に持参してください。
- 当日は、運営推進会議メンバーの記入したチェック箇所を集計しながら、ご意見をいただく予定です。
- 下記チェックに基づき、当日お聞きしたい内容は、各項目の「できている点」「できていない点」「次回までの具体的な改善計画」の3点です。
- 地域かかわりシートへの皆様のご意見は、事業所の質の向上につながり、皆様の地域にとって必要な拠点となるために大変重要です。事業所を育て、認知症になっても、介護が必要となっても、安心して暮らし続けることができる町をともにつくるために、ご理解、ご協力をお願いします。

A. 事業所自己評価の確認（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤スタッフ全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？ ※常勤とは週 32 時間以上勤務の職員（正規・嘱託・臨時職の別ではない）			
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されて実施していることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい			
3	前回の改善計画に対して、具体的な取組みが行われていましたか？			
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？			

B. 事業所のしつらえ・環境（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取り組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 運営推進会議時、施設見学をする機会を持ち事業所のしつらえ、環境を確認していただき、ご意見をうかがう。年間を通じて、清掃、季節感を感じていただけるように工夫している様子を写真集 d まとめ、日ごろの様子を伝える。 上記を保つために日々の清掃、整理整頓を行い、気持ちよい挨拶ができるように声掛けをしてゆく。			
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？			
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？			
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？			
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？			

C. 事業所と地域のかかわり（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <hr/> <p>【前回の改善計画】 地域の行事の情報把握に努め参加してゆく。町内会長より定期的に情報を得たり、町づくりセンターにも足を運び情報を得て地域の活動に参加してゆく。</p>			
1	職員はあいさつできていますか？			
2	事業所は、地域の方に知られていますか？			
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？			
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？			

D. 地域に向いて本人の暮らしを支える取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <hr/> <p>【前回の改善計画】 現在は富士見台8丁目の民生委員様に出席いただいているが神戸地区の民生委員様にも運営推進会議に参加していただくように声掛けして、地区の情報をえて交流を深めてゆく。地域の方が気軽にたち寄れるような関係性を作って行く。</p>			
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？			
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？			
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？			
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？			

E. 運営推進会議を活かした取組み（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 運営推進会議の内容を検討し勉強会・事例検討会などを年間を通して計画する。また活動内容が見えるチラシなどを作成し報告してゆく。ももの花を理解していただき地域での取組みを考えてゆく。</p>			
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？			
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？			
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？			
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？			

F. 事業所の防災・災害対策（該当部分に✓を入れてください）

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	<p>前回の改善計画について取組んでいましたか？</p> <p>【前回の改善計画】 地域の防災訓練に職員が状況報告などして参加してゆく。また参加した様子を職員に報告共有してゆく。 ももの花の防災訓練実施時も運営推進会議で報告、意見交換をする</p>			
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？			
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？			
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？			
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？			

以上で終了です。ありがとうございました。

外部評価 地域かかわりシート②（結果まとめ様式）

A. 事業所自己評価の確認

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	6		
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	5		1
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取組みが行われていましたか？	5		1
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	5		1

【上記4つのチェック項目に関する意見】

※結果ではなく、事業所自己評価に取り組んだ経過（姿勢）に対する意見

日ごろ業務の中や朝礼、全体集会などに自己評価の項目を意識して取り組むよう話し合いを重ねている。

【前回の改善計画に対して意見】

※前回の改善計画に対しての取組み結果に対する意見

個々に具体的な目標はたてなかったが評価項目を意識しての話し合いを重ね意識向上はできた。

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】

※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見

9つの評価をすべて行なうのは難しい。

【「自己評価」をテーマにした自由意見】

評価項目を見直し職員の目標設定が具体的に立てられ、自己評価しやすいようにし、外部評価の際もわかりやすいような項目にしてゆく。

【改善計画】※後日記入

具体的な目標を立てられるような評価内容を検討し、定期的に職員の意識を確認してゆく。

B. 事業所のしつらえ・環境

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	6		
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	6		
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	6		
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	5		1
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	5		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

事業所に入りやすいような工夫がなされていますかの質問あり。
 地域の方々にも参加いただけるような行事を意識して定期的に年間計画を立てている。本年度は4月のオープンガーデン 11月の感謝祭を実施しました。今後も継続的に行っていく。

【前回の改善計画】

近隣の方々、地域の方々にも立ち寄って頂けるような企画をたて実行した。
 写真を定期的にとり運営推進会議に提出したり民児協で活動報告のチラシを配布した。

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】

写真に日頃の玄関などの様子をおさめ記録することで日々の掃除や飾りつけをしっかりと意識をしてゆくことに繋がった。

【今回の改善計画】※後日記入

日々の掃除に気を配り施設内外環境を整える。おもてなしの精神で地域の方々と触れ合いが出来るような機会を多く作る。
 記録、写真などで地域や近隣の方々に自ら発信してゆく。

C. 事業所と地域のかかわり

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	5		1
1	職員はあいさつできていますか？	6		
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	3		3
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	5	1	
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	6		

【上記5つのチェック項目に関する意見】

町内会の加入の話もありましたが町内としてもどういう関わりをしてゆくべきか即答できない。

【前回の改善計画】

今年度は地域の行事の情報把握に努め町内主催の起震車体験、火災時のスモーク体験などにご利用者、職員が参加した。防災訓練時、町づくりセンターに報告をした。神戸文化祭、地域ケア会議の出席など本年度同様継続してゆく。

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】

ももの花の祭りや行事に参加し施設との関わりがもてた

【改善計画】※後日記入

地域の行事などの把握を積極的に行い、地域ケア会議などで地域の実態や問題などの把握、共有をしてゆく。

D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	6		
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	5	1	
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	5	1	
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	5		1
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	3	1	2

【上記5つのチェック項目に関する意見】

外出やドライブなどへの機会を多く持ち地域の行事にもできる限り参加するようにしている。

ご家族からも色々な所へ連れ出してもらっているとお話もありました。

【前回の改善計画】

地域の行事に参加する機会があった。運営推進会議の中で地域の情報を得ることができた。引き続き地域の情報を積極的に収集し地域の方々との関係性を作り保ってゆく。

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】

民児協の会議に月1回出席させてもらい施設の活動を理解していただき、地域の中の施設としての役割を認識して運営している。

【改善計画】※後日記入

地域ケア会議に出席し問題や実態の共有をし施設としての出来ることへの検討をして行く。ご利用者と地域との接点を大切にして具体的に動いてゆく。

E. 運営推進会議を活かした取組み

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	6		
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	6		
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	4	1	1
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	4		2
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	5		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

運営推進会議の中での意見などは朝礼、全体会議の中で職員に伝え地域密着の施設であることの意識を持つように指導している。

【前回の改善計画】

運営推進会議の中で感染予防などの研修も実地し、施設の活動内容が見えるリーフレットを活用しご理解いただけるような方法を試みた。

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】

引き続き日常の活動がわかるようなものを提供してほしい。

【改善計画】※後日記入

活動内容を写真などで報告し、研修内容も検討し、地域の方々と共に考えてゆく取組みをしてゆく。

F. 事業所の防災・災害対策

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？	5		1
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	6		
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	5		1
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	3	3	
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	5		1

【上記5つのチェック項目に関する意見】

災害時はももの花を解放してくれますか？

災害時の備蓄品もあります。出来る範囲での受け入れはしたいと考えています。

【前回の改善計画】

今年度は3回の防災訓練を行いました。地域の防災訓練にどのように関わられるかの課題が残りました。運営推進会議でも写真などで報告はしましたが防災についての細かな話し合いが出来ていません。

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】

具体的にご家族と被災時の対応について具体的に話し合う機会を作る。

【改善計画】※後日記入

地域の防災訓練にどのような形で参加できるかを検討し、参加をしてゆきたい。施設での防災訓練も 見学の機会を設けたい。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	医療法人社団弘仁会 中根クリニック	代表者	清水千枝	法人・ 事業所 の特徴	小規模多機能ホーム ももの花では、人事に適した人材の育成、職員のスキルアップのための研修を行なっています。住み慣れた地域の中で安心して暮らせるようにその人の暮らしの背景を考え、医療法人として医療と連携を図りながら介護を行なっています。
事業所名	小規模多機能ホーム ももの花	管理者	廣瀬五十枝		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	人	2人	人	1人	1人	人	3人	人	8人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	具体的な目標をたてられる様な評価目標を検討しケアの向上、職員のスキルアップを目指す。	個々に具体的な目標はたてなかったが評価項目を意識しての話し合いを重ね意識向上はできた。	9つの評価をすべて行なうのは難しい。具体的な目標設定をし、わかりやすい項目にしていく。	具体的な目標を立てられるような評価内容を検討し、定期的に職員の意識を確認してゆく。
B. 事業所のしつらえ・環境	施設見学を持ち事業所のしつらえ、環境を確認していただく。また、写真を定期的に撮り、環境向上努力を確認していただく。	近隣の方々、地域の方々にも立ち寄って頂けるような企画をたて実行した。写真を定期的にとり運営推進会議に提出したり民児協で活動報告のチラシを配布した。	写真に日頃の玄関などの様子をおさめ記録することで日々の掃除や飾りつけをしっかりと意識をしてゆくことに繋がった。	日々の掃除に気を配り施設内外環境を整える。おもてなしの精神で地域の方々とは触れ合いが出来るような機会を多く作る。記録、写真などで地域や近隣の方々に自ら発信してゆく。
C. 事業所と地域のかかわり	地区の行事の情報把握に努め参加してゆく。運営推進会議の中でも情報を得て地域の活動に参加してゆく。	町内主催の起震車体験、火災時のスモーク体験などにご利用者、職員が参加した。防災訓練時、町づくりセンターに報告をした。神戸文化祭、地域ケア会議の出席など本年度同様継続してゆく	ももの花の祭りや行事に参加し施設との関わりがもてた	地域の行事などの把握を積極的に行い、地域ケア会議などで地域の実態や問題などの把握、共有をしてゆく
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み	神戸地区の民生委員様にも会議に参加していただき、地区の情報を得て地域に出向いてゆく機会を多く持つ	地域の行事に参加する機会があった。運営推進会議の中で地域の情報を得ることができた。	民児協の会議に月1回出席させてもらい施設の活動を理解していただき、地域の中の施設としての役割を認識して運営している。	地域ケア会議に出席し問題や実態の共有をし施設としての出来ることへの検討をしていく。ご利用者と地域との接点を大切にしていって具体的に動いてゆく。
E. 運営推進会議を活かした取組み	運営推進会議時、勉強会、事例検討会を計画する。月々のももの花の活動がわかるチラシを配布し活動の確認をしていただく。	運営推進会議の中で感染予防などの研修も実地し、施設の活動内容が見えるリーフレットを活用しご理解いただけるような方法を試みた。	引き続き日常の活動がわかるようなものを提供してほしい。	活動内容を写真などで報告し、研修内容も検討し、地域の方々と共に考えてゆく取り組みをしてゆく。

<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<p>地区の防災訓練に職員が参加し状況報告をする。ももの花で実施した防災訓練の状況を運営推進会議で報告する。</p>	<p>今年度は3回の防災訓練を行いました。地域での防災訓練にどのように関われるかの課題が残りました。運営推進会議でも写真などで報告はしましたが防災についての細かな話し合いが出来ていません。</p>	<p>具体的にご家族と被災時の対応について具体的に話し合う機会を作る</p>	<p>地域の防災訓練にどのような形で参加できるかを検討し、参加をしてゆきたい。 施設での防災訓練も 見学の機会を設けたい。</p>
----------------------------	--	--	--	---

